

OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimuskielto

Pöytäkirjan 9, 10, 13 ja 14 §:n tehdystä päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

VALITUSOSOITUS

MAANKÄYTTÖ- JA RAKENNUSLAIN NOJALLA TEHDYT PÄÄTÖKSET

Valitusviranomainen

Pöytäkirjan 11 ja 12 §:n kohdalla tehtyyn päätökseen saa hakea valittamalla muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta.

Rakennus- ja toimenpideluvat

Valitusoikeus

Pöytäkirjan 11 ja 12 §:n kohdalla tehtyyn päätökseen saa hakea valittamalla muutosta

- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistaja ja haltija
- sellaisen kiinteistön omistaja ja haltija, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- Forssan kaupunki

Valitusaika

Määräaika valituksen tekemiseen on 30 päivää tämän päätöksen antopäivästä.

Valitusaikaa laskettaessa sitä päivää, jolloin päätös on annettu, ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, valituksen saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä määräpäivän jälkeen.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin valittajalle voidaan toimittaa asiaa koskevat ilmoitukset
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan asuinkunta.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon valittamalla haetaan muutosta
- selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käynti- ja postiosoite	Hämeenlinnan oikeustalo Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna
puhelin	029 564 2210
faksi	029 564 2269
sähköposti	hameenlinna.hao@oikeus.fi
aukioloaika	klo 8.00 - 16.15

Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään asian käsittelystä hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukainen oikeudenkäyntimaksu 260 euroa.

Muutoin muutoksenhaussa noudatetaan hallintolain säännöksiä.