

MUUTOKSENHAKU

Oikaisuvaatimusohje

Pöytäkirjan 4 §:issä tehtyihin päätöksiin tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kaupungin jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta.

Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Sähköisenä lähetetyn viestin katsotaan tulleen tiedoksi kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kaupungin jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Kaupunginhallituksen yhteystiedot

käyntiosoite Turuntie 18, Forssa
postiosoite PL 62, 30101 Forssa
puhelinvaihte 03 41 411
faksi 03 4226 583
sähköposti kirjaamo@forssa.fi
kaupunginkanslia avoinna ma klo 9.00-17.00, ti-pe klo 9.00-15.00

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan yhteystiedot:

käynti- ja postiosoite Perkiöntie 7, 30300 Forssa
puhelinvaihte 03 41 411
faksi 03 4141 5580
sähköposti vesihuolto@forssa.fi
vesihuoltoliikelaitoksen toimisto avoinna ma-pe klo 8.00-15.00.

Oikaisuvaatimuskielto

Pöytäkirjan 1, 2, 3 ja 5 §:issä tehdyistä päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

PÄÄTÖKSEN TIEDOKSIANTO Päätöksen pvm §
(Tiedoksianto koskevat kohdat täytetään myös
viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

1. Päättös on lähetetty asianosaiselle kirjeitse ja annettu postin kuljetettavaksi

(päiväys ja tiedoksiantaja)

2. Päättös on luovutettu asianosaiselle

(päiväys ja tiedoksiantajan sekä vastaanottajan allekirjoitukset)

3. Päättös on annettu asianosaiselle tiedoksi

- saantitodistuksin ()
- haastemiehen välityksellä ().